

Procedura egzaminu klasyfikacyjnego**Uczestnicy:**

Dyrektor szkoły
 Nauczyciele
 Rodzice
 Uczeń

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 199, poz. 2046), wydane na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.)

Wszczęcie postępowania egzaminacyjnego

Podjęcie decyzji	
<p>§ 15. 1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.</p> <p>§ 15. 2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.</p> <p>3. Na wniosek rodziców ucznia (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.</p>	<p>1. Rodzice najpóźniej do godz. 12⁰⁰, w dniu posiedzenia klasyfikacyjnej RP składa prośbę o umożliwienie zdawania przez dziecko egzaminu klasyfikacyjnego;</p> <p>2. Nauczyciel wnioskujący o niesklasyfikowanie ucznia informuje dyrektora (radę pedagogiczną) o ilości nieobecności na poszczególnych zajęciach oraz przyczynie nieobecności ucznia (usprawiedliwione czy nie). Równocześnie wychowawca zobowiązany jest do przedstawienia wszystkich czynności, które zostały wykonane w celu niedopuszczenia do takiej sytuacji.</p> <p>3. Rada po wysłuchaniu powyższych informacji podejmuje uchwałę o wyrażeniu bądź nie wyrażeniu zgody na egzamin klasyfikacyjny oraz ustalenie propozycji terminu egzaminu.</p>
Uzgodnienie terminu	
<p>§ 15.4. 7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej,</p> <p>8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.</p> <p>9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).</p>	<p>1. Dyrektor najpóźniej 7 dni po posiedzeniu R.P. wysyła informację do rodziców o miejscu i terminie egzaminu klasyfikacyjnego;</p> <p>2. Nauczyciel uczący ustala z uczniem bądź jego rodzicami zakres materiału, który będzie obejmował egzamin;</p>
Powołanie komisji	
<p>11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:</p> <p>1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;</p> <p>2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.</p> <p>12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.</p> <p>13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.</p>	<p>- Dyrektor najpóźniej 7 dni po posiedzeniu R.P. wydaje decyzje o powołaniu komisji i informuje poszczególnych jej członków o miejscu i czasie egzaminu;</p>

Przeprowadzenie egzaminu	
<p>14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 - skład komisji; 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego; 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne; 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny. <p>Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Za przygotowanie dokumentacji i jej zebranie odpowiada wyznaczony przewodniczący;</i> 2. <i>Przewodniczący komisji, po akceptacji przez dyrektora szkoły, składa całość dokumentacji do arkusza ocen ucznia;</i>
Ostateczne ustalenie oceny	
<p>§ 16. 1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 17.</p> <p>2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.</p>	<p><i>Rodzice składają wniosek o egzamin poprawkowy najpóźniej 3 dni po egzaminie klasyfikacyjnym.</i></p> <p><i>Ostateczny termin egzaminu poprawkowego nie może być późniejszy niż 15 września.</i></p>

Dyrektor Szkoły

Zbigniew Burkietowicz