

Procedura odwoławcza od oceny

Uczestnicy:

Dyrektor szkoły

Nauczyciele

Rodzice

Uczeń

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 199, poz. 2046), wydane na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.)

Wszczęcie postępowania egzaminacyjnego

Złożenie wniosku	
§ 17. 1. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rodzice najpóźniej do 1 lipca składają wniosek do dyrektora szkoły; 2. Wniosek winien bardzo dokładnie (z powołaniem się na odpowiednie przepisy prawa) opisać, który nauczyciel i jakich warunków nie dotrzymał,
Rozpatrzenie zasadności wniosku	
	<i>Dyrektor w ciągu 7 dni od daty wpływu wniosku przeprowadza procedurę wyjaśniającą, wzywając nauczyciela do złożenia wyjaśnień (łącznie z odwołaniem z urlopu)</i>
Przeprowadzenie sprawdzianu bądź posiedzenie komisji	
<p>2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. <p>3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).</p> <p>4. W skład komisji wchodzi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: <ol style="list-style-type: none"> a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji, b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne; 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania: <ol style="list-style-type: none"> a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji, b) wychowawca klasy, c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie, d) pedagog, e) psycholog, f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego, g) przedstawiciel rady szkoły (rodzic). <p>7. Z prac komisji sporządza się protokół;</p>	<p><i>W przypadku stwierdzenia, że wniosek był zasadny:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwały w części dotyczącej danego ucznia, 2. dyrektor najpóźniej 7 dni po rozpatrzeniu wniosku wydaje decyzje o powołaniu komisji i informuje poszczególnych jej członków o miejscu i czasie sprawdzianu, bądź posiedzenia; 3. Za przygotowanie dokumentacji i jej zebranie odpowiada wyznaczony przewodniczący; 4. Przewodniczący komisji, po akceptacji przez dyrektora szkoły, składa całość dokumentacji do arkusza ocen ucznia; 5. RP. podejmuje uchwałę w sprawie ucznia

Powtórny termin	
<p>9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.</p>	<p><i>Rodzice najpóźniej w dniu sprawdzianu składają wniosek o wyznaczenie drugiego terminu, dołączając do wniosku zwolnienie lekarskie</i> <i>Ostateczny termin sprawdzianu nie może być późniejszy niż 31 sierpnia.</i></p>
<p>10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.</p>	<p><i>Rodzice składają wniosek z zastrzeżeniem najpóźniej 5 dni po egzaminie poprawkowym.</i> <i>Ostateczny termin sprawdzianu nie może być późniejszy niż 15 września.</i></p>